



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Tanntekniske varer og tjenester

OPPDRAKSGIVER

Innlandet fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Øystein Sætrang (oyssat@innlandetfylke.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:	Kontrakt
-------	----------

Bakgrunn og formål

Anskaffelsens formål

Anskaffelse av tanntekniske varer og tjenester til den fylkeskommunale tannhelsetjenesten i Innlandet. Dette inkluderer også de til enhver tid samarbeidende tannleger fra privat sektor som fylkeskommunen har avtale med. Merk: Det varierer litt om disse avtalene pålegger avtaleparten å benytte fylkeskommunens rammeavtale på tanntekniske varer og tjenester.

Omfang

Fylkeskommunen har tidligere hatt avtale på dette området. Omsetningen de siste par år har vært som følger og i snitt eks. mva:

2023: 4.700.000

2024: 4.800.000

2025: 5.800.000

Snitt pr år: 5.100.000

Det er en mulighet at tannhelsetjenesten i Innlandet i løpet av avtaleperioden vil starte opp produksjon av tanntekniske arbeider i egenregi.

Estimat over 4 år er ca. kr. 22.000.000.

Maksimalt uttak for samlet rammeavtale de neste fire år er NOK 30.000.000 eks. mva.

Det forventes pt ingen spesielle hendelser i kommende periode som påvirker totalvolumet, bortsett fra at Gran kommune overføres til Akershus fylkeskommune fra 1.1.2028. Det innebærer at Innlandet fylkeskommunes virksomheter i Gran overføres. I hovedsak vil dette være Hadeland vgs, **lokal tannklinikk** og Randsfjordfergen.

Hvis maksimalt uttak nås før avtaleperiodens utløp, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avslutte avtalen, uavhengig av avtalens løpetid.

Konkurransebestemmelser

Det er vedlagt et eget Word-dokument (bilag 4) som ivaretar forhold som Hyyr-plattformen pt ikke ivaretar godt nok.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA), og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA), del I og III. Denne anskaffelsen følger prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1 (1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle, og derfor ikke mulighet til å endre tilbudet etter tilbudsfristen. Leverandører oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette dokumentet.

Åpen anbudskonkurranse er en anskaffelsesprosedyre som tillater alle interesserte Leverandører å gi tilbud.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) av 19. mai 2006 nr. 16.

I henhold til offentliglova § 23 (3) er tilbud og anskaffelsesprotokoll unntatt fra innsyn frem til valg av leverandør er meddelt tilbyderne. Etter dette tidspunkt, kan dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser bli gjenstand for innsyns-begjæring.

Oppdragsgiver har imidlertid taushetsplikt om opplysninger som tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde (forretningshemmeligheter), jf. Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) av 10. desember 1967 § 13.

Det er oppdragsgiver som avgjør hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

Forbehold og avvik

Det er ikke anledning til å ta vesentlige forbehold mot konkurransegrunnlaget. Andre forbehold og avvik skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris, risiko og andre forhold.

Tilbud som inneholder vesentlige avvik skal avvises etter FOA § 24-8 (1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jf. FOA § 24-8 (2) a. Tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud.

Avvik fra konkurransegrunnlaget vil bli vurdert ut fra viktigheten av forholdet det avvikes fra, vesentligheten av avviket, avvikets betydning for oppdragsgiver samt avvikets betydning for konkurransesituasjonen. En samlet vurdering av avvik vil kunne resultere i en avvisningsrett eller plikt for å sikre at oppdragsgivers behov faktisk dekkes og at evalueringen baseres på sammenlignbare tilbud.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Hyrr til kontaktperson.

Forbehold eller avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjen-nomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Innlandet fylkeskommune

Org.nr: 920717152

Parkgata 64, 2317, Hamar

E-post: post@innlandetfylke.no

Telefon: +47 62 00 08 80

Kontaktperson

Øystein Sætrang

E-post: oyssat@innlandetfylke.no

Telefon: +4797631372

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Parkgata 64, Hamar, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	22 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	30 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 33138000 - Produkter til tannproteser og tannregulering (Hoved)
- 33138100 - Tannproteser
- 33132000 - Tannimplantat

Varighet:

Oppstart:	1. desember 2026
Slutt:	30. november 2028
Varighet:	1 år og 11 måneder og 29 dager
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	21. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	28. oktober 2026, 12:00
Tildeling:	11. november 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	90 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	30 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnarbeid og andre former for menneskehandel

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Rent nasjonale avvisningsgrunner

Nr.	Krav
1	Skatteattest
	Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).
2	Kvalitetssikringssystem Filoplasting tillatt
	Det kreves at tilbyder har et kvalitetssikringssystem som sikrer etterlevelse av lov om medisinsk utstyr, forskrift om medisinsk utstyr og forordning (EU) 2017/745 (MDR) for de tanntekniske arbeider som omfattes av kontrakten. Dette kreves også av eventuelle underleverandører. Leverandøren skal ha dokumenterte rutiner for sporbarhet, avvikshåndtering og kontroll av slike underleverandører. <u>Dokumentasjonskrav:</u> Redegjørelse for kvalitetssikringssystemet og rutinene for regelverksetterlevelse.
3	Firmaattest
	Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

4 **Kredittverdighet**

Det kreves god kredittverdighet, minst tilsvarende Dun & Bradstreet score A (risk-guardian.bisnode.no/rgs/#!/home)

Dokumentasjonskrav: Tilbyder skal ikke vedlegge noe dokumentasjon. Oppdragsgiver vil selv innhente kredittvurdering/ regnskapsdata.

Dersom tilbyder ikke er kredittvurdert eller hvis tilbyder ønsker å dokumentere at kredittvurderingen gir et misvisende bilde av den økonomiske situasjon, kan den økonomiske og finansielle stilling godtgjøres med annen egnet dokumentasjon. Tilbyder skal særlig begrunne hvorfor kredittvurdering ikke foreligger eller hvorfor den gir et misvisende bilde.

For foretak uten score i Dun & Bradstreet-basen vil oppdragsgiver vurdere regnskapstall, eventuelt innhente ekstern hjelp for å vurdere tilbyders økonomiske og finansielle stilling. Tilbydere med midlertidig redusert kredittverdighet pga meldt fisjon/fusjon eller lignende tilfeller, vil kunne godkjennes.

5 **Erfaring**

Filopplasting tillatt

Det kreves at leverandør har god erfaring fra tilsvarende oppdrag/leveranser (dvs. oppdrag av omtrent samme art, kompleksitet, vanskelighetsgrad, størrelse og omfang) med tilhørende tjenester.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal gi en liste over de viktigste relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om oppdragsgiver, avtaletype, verdi, tidspunkt og mottaker (navn og e-post), samt en kort beskrivelse av leveransens innhold, omfang og forpliktelser.

Referanser vil kun bli kontaktet ved behov.

6 **Gjennomføringsevne**

Filopplasting tillatt

Leverandør skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne og kapasitet for gjennomføring av kontrakten.

Dokumentasjonskrav: Redegjørelse for leverandørens organisering og ressurser (medarbeidere og utstyr) for gjennomføring av kontrakten inklusiv for produksjon i Norge.

7 Lov om helsepersonell

Filoplasting tillatt

Det kreves at tilbyder oppfyller Lov om helsepersonell.

Dokumentasjonskrav: Tilbyders ledende tannteknikere (minimum 3) som har ansvaret for å godkjenne arbeidene før de sendes til kunden, skal ha autorisasjonsbevis på at vedkommende er godkjent tanntekniker fra Statens autorisasjonskontor for helsepersonell. Kopi av disse bevisene vedlegges. Autorisasjonsbevis vedlegges også for eventuelle underleverandører. For utenlandske tilbydere: Tilsvarende dokumentasjon fra nasjonale myndigheter.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\max} \times p_{\min} / p$$

Hvor $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:

Miljøkrav er uvesentlige

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:

Oppdragsgiver har vurdert klimaavtrykk og miljøbelastning knyttet til anskaffelsen av dentale proteser (protetikk), i tråd med LOA §5b.

Vurderingen er knyttet til anskaffelsens art, det vil si miljøbelastning som typisk oppstår ved produksjon og levering av individuelt tilpasset protetikk, herunder materialbruk, produksjon og transport, vurdert i et livsløpsperspektiv. Anskaffelsen gjelder produksjon av mindre, individuelt tilpassede medisinsk-tekniske produkter med begrenset materialvolum per enhet.

De identifiserte miljødriverne er i hovedsak knyttet til produksjonslokasjon (global kontra lokal/norsk) og tilhørende transportløsninger. Markedet er lite, med få leverandører. Varen skal leveres med kort leveringstid på grunn av pasientbehov. Samtidig er dette en vare med spesialtilpassing som ofte trenger justering. Verdikjeden i dette markedet er ofte global, de fleste leverandører har produksjon i Kina eller Thailand. På grunn av behovet for kort leveringstid sendes varen med flytransport. Det finnes likevel nasjonal produksjon og produksjon i Europa, og spesielt ved førstnevnte er det lite behov for flytransport. En kombinasjon av produksjonsledd i Asia og Europa eller Norge skjer også for noen av produktene.

Basert på et forventet årlig volum på ca. 3500 protetiske arbeider og et anslått klimaavtrykk på 200–450 g CO₂ ekvivalenter per arbeid, er

Samlet årlig klimaavtrykk estimert til ca. 0,7–1,6 tonn CO₂-ekvivalenter ved norsk/europeisk produksjon. Importbasert produksjon med flytransport kan doble eller tredoble dette tallet og gi 1,4 - 5 tonn CO₂-e utslipp per år.

En lokal verdikjede med utelukkende produksjon i Norge og dermed redusert flytransport er miljøtiltaket som ville redusert klima- og miljøavtrykket mest. Dette vil gi en prisøkning på 2-300 % på de ulike leveransene. Den absolutt maksimale reduksjonen i klimagasutslipp vil være i området 0,7 – 2,5 tonn CO₂-ekvivalenter per år. Oppdragsgiver anser klimapåvirkningen og muligheten for reduksjon som svært lavt, både per enhet og samlet for kontrakten.

På denne bakgrunn vurderer oppdragsgiver at klimaavtrykk og miljøbelastning knyttet til anskaffelsen, sett i lys av kontraktens omfang og karakter, er av uvesentlig betydning, jf. LOA §5c. Anskaffelsen unntas derfor fra plikten til å bruke klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium eller stille særskilte klima- og miljøkrav.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	50%	Tilbyder skal fylle ut prisskjema. Dette skal gjøres i Excel-skjemaet og legges elektronisk med tilbudet. Det er ikke anledning til å endre skjemaet. Det er tilbyders ansvar å levere et korrekt og komplett tilbud. Manglende utfyllt prisskjema og/eller feil kvalitet kan medføre at tilbudet blir avvist. Prisene skal oppgis eksklusive mva., men inkludert alle leverandørens øvrige kostnader, men ikke frakt (se punktet om logistikk-løsning). Tilbudt rabatt på øvrige produkter vil ikke inngå i evalueringen, men vil bli kontraktsfestet. Oppdragsgiver forutsetter at rabattnivået er representativt for leverandørens generelle prisnivå og ikke er satt vesentlig høyere eller lavere enn rabattnivået som tilbys på kjernesortimentet. Dersom oppdragsgiver vurderer at tilbudt rabatt på øvrig sortiment ikke står i rimelig forhold til rabattnivået på kjernesortimentet, kan dette bli vurdert som et avvik eller som en prisingsmodell som ikke er egnet til å identifisere det økonomisk mest fordelaktige tilbudet.
Garantier material- og fabrikkasjonsfeil, reklamasjon og omgjøring	Kvalitet	20%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.
Samhandling, kommunikasjon, kurs mm	Kvalitet	30%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttede krav.

Kravspesifikasjon:

1. Krav

Nr.	Krav	Type
1.1	Åpningstider Åpningstiden skal være minimum fra 0800 til 1530 på alle virkedager. Det skal være gjennomsnittlig kort ventetid på telefonen.	Må-krav
1.2	Språk <u>Språk</u> : Det skal være mulig å kommunisere direkte med den ledende tanntekniker som har ansvaret for å godkjenne arbeidene før de sendes til kunden. Tanntekniker skal kunne kommunisere muntlig og skriftlig på norsk på et nivå som muliggjør faglig dialog med tannhelsepersonell. Ordreseddel skal kunne fylles ut på norsk.	Må-krav
1.3	Håndverksmessig kvalitet Arbeidene skal være utført i samsvar med anerkjent tannteknisk praksis og oppfylle kravene i MDR.	Må-krav
1.4	Material- og fabrikasjonsfeil Alle varer skal ha minimum 2 års garanti mot material- og fabrikasjonsfeil (se også tildelingskriterier). Benyttes også i evalueringen.	Må-krav
1.5	Digital filer Leverandør skal kunne motta digitale filer som grunnlag for produksjon av tanntekniske arbeider. Beskriv hvordan digitale filer/digital tannbehandling supporteres. Svaret benyttes også i evalueringen.	Samhandling, kommunikasjon, kurs mm
1.6	Bestillingsløsning Leverandør skal ha en brukervennlig digital bestillingsløsning. Vennligst beskriv tilbudt løsning/tilgjengeliggjør demo. Svaret benyttes også i evalueringen.	Samhandling, kommunikasjon, kurs mm
1.7	Krav til produksjonstid – fast protetikk Produksjonstid eksklusiv forsendelse i Norge pr bestilling skal maksimalt være 9 virkedager.	Må-krav

	Hvis eventuell produksjon i utlandet fører til problemer med å overholde dette kravet, anbefales det å svare at dette kravet kun kan overholdes hvis bestilling er leverandør i hende innen visse tidspunkter. Hvis kravet kan overholdes ved at oppdragsgiver leverer bestilling innen visse tidspunkt (for eksempel minst 2 ganger pr uke), så vil oppdragsgiver akseptere dette. Virkedag = mandag til fredag.	
1.8	Maksimal leverandørstyrt produksjonstid helproteser Leverandøren skal tilby en løsning som sikrer at samlet leverandørstyrt produksjonstid for helprotese ikke overstiger 24 virkedager, eksklusive postgang/transport i Norge og tid hvor arbeidet avventer klinisk prøving, pasientoppmøte, godkjenning eller tilbakemelding fra oppdragsgiver. Samlet maksimal leverandørstyrt produksjonstid er summen av de enkelte trinnene under. Trinnvist tidskrav: Trinn - Maks tid Individuell avtrykksskje - 5 virkedager Bittvoll/bittregistreringsbase - 5 virkedager Tannoppstilling/prøving i voks - 5 virkedager Ferdigstilling etter godkjent prøving - 9 virkedager Samlet leverandørstyrt produksjonstid - 24 virkedager	Må-krav
1.9	Krav til produksjonstid – partielle proteser og reparasjoner (hel og partielle): Produksjonstid pr bestilling skal maksimalt være: • For rebaseringer/ reparasjoner skal produksjonstid eksklusiv forsendelse pr bestilling maksimalt være 1 virkedag for arbeid i Norge. • For arbeider i crom-kobolt/titan skal produksjonstid pr bestilling maksimalt være 9 virkedager eksklusiv forsendelse i Norge. • For alle andre varer skal produksjonstid pr bestilling maksimalt være 9 virkedager eksklusiv forsendelse i Norge. Virkedag = mandag til fredag.	Må-krav
1.10	Akutt/tidskritisk arbeid	Må-krav

	Oppdragsgiver skal unntaksvis kunne benytte annen tannteknisk leverandør ved akutte eller tidskrisiske behov dersom avtaleleverandør ikke kan levere innen nødvendig frist og pasienthensyn tilsier raskere løsning.	
1.11	Samsvarsdokumentasjon Alle tanntekniske arbeider skal leveres med dokumentasjon som viser at kravene til medisinsk utstyr er oppfylt, og individuelt tilpassede arbeider skal leveres med erklæring for individuelt tilpasset utstyr. Det holder at denne er tilgjengelig på nettet for nedlastning.	Må-krav
1.12	Kvalitetskontroll av tanntekniker Hvis arbeider blir sendt til en underleverandør, skal det kvalitetskontrolleres av en autorisert tanntekniker hos leverandør før videresending til kunde.	Må-krav
1.13	Hygienerutiner For å hindre smitte, kreves det at alle avtrykk behandles som om de kommer fra smittebærende pasienter. Gjeldende lov om desinfisering skal følges (Lov om vern mot smittsomme sykdommer (1994-08-05)).	Må-krav
1.14	Sikkerhet og beredskap Leverandøren bes beskrive sin plan for å opprettholde leveranser under nødsituasjoner som f.eks. krig, naturkatastrofer, pandemi eller andre grunner til at underleverandør i utlandet ikke klarer å levere. Tilbyder bes beskrive • Hvor i verden kritiske varer/viktige varekomponenter blir produsert • Eventuelle alternative produksjonssteder • Alternative transportplaner frem til Norge	Må-krav
1.15	Kurstilbud Leverandøren skal kunne tilby kurs i egenregi online. Vennligst gi en oversikt over kurs som tilbys og som er gjennomført de siste årene. Svaret benyttes også i evalueringen.	Samhandling, kommunikasjon, kurs mm
1.16	Logistikk Leverandøren bes beskrive sin anbefalte logistikk-løsning i Norge som kan redusere klimaavtrykket fra transport uten at det går utover leveringstid eller kostnad. Frakttider og hvilke(n) pris(er) som gjelder for oppdragsgiver skal også beskrives. Svaret benyttes også i evalueringen.	Samhandling, kommunikasjon, kurs mm
1.17	Faktureringsrutiner	Må-krav

	Bekreft at faktureringsrutiner som beskrevet i avtaleutkastet er akseptert og forstått. Vedlegg et eksempel på en testfaktura hvor oppdragsgivers krav er ivaretatt.	
1.18	Priser og produktvarianter Prisskjemaet opererer med et kjernesortiment av produkter. Det skal oppgis én pris for hver av disse. Mindre variasjoner av de ulike produktene skal leveres til tilbudt pris.	Må-krav
1.19	Norsk eller utenlandsk produksjon Prisskjemaet har tre rader som krever norsk produksjon (definert under). For øvrige varelinjer har oppdragsgiver i utgangspunktet ingen preferanser for hvor varen er produsert. I særlige tilfeller kan allikevel produksjonssted være viktig mht. leveringstid oa. Oppdragsgiver vil derfor ha mulighet til å bestemme produksjonsform/sted ved bestilling i samarbeid med leverandør. Oppdragsgiver aksepterer at dette vil kunne medføre høyere pris enn den prisen som er oppgitt i prisskjemaet. Definisjoner norsk vs utenlandsk produksjon: • <u>Norsk produksjon</u>: Arbeidet skal være sluttprodusert, individuelt tilpasset, ferdigstilt og kvalitetskontrollert ved norsk laboratorium. Underleveranser av standardkomponenter, prefabrikkerte emner, freseblokker eller råmaterialer påvirker ikke klassifiseringen. • <u>Utenlandsk produksjon</u>: Arbeider hvor den individuelle produksjonen av pasientens protetiske konstruksjon i hovedsak utføres ved laboratorium utenfor Norge.	Må-krav
1.20	Samhandling og kommunikasjon Beskriv: • Hvordan det arbeides med å gjøre arbeidet korrekt og dermed optimalisere den totale produksjonstiden i samarbeid med tannlegen • Tilbudt samhandling og rutiner for kommunikasjon og support med tannlegene • Tilbudte muligheter for digitale løsninger og digitale arbeidsflyter	Samhandling, kommunikasjon, kurs mm
1.21	Veiledende prisliste Tilbyder skal vedlegge sin egen daterte, veiledende prisliste. Denne prislisten skal inneholde: Leverandørs varegruppeklassifisering, varegruppenavn, varenummer, varenavn, prisenhet og bruttopris eks. mva. Denne prislisten skal være kilden for de veiledende prisene som er oppgitt i prisskjemaet. Denne prislisten skal vedlegges elektronisk i et format som er lesbart i Excel.	Må-krav
1.22	Garantitid	

Oppgi i prisskjemaet hvilken garanti som gis på leverte arbeider utover minimumskravet, jf. kravspesifikasjon 1.4. Maks 4 års garanti kan gis på avtakbar protetikkk og maks 6 år på fast protetikkk. Oppgi også hvilke vilkår som gjelder for garantien. Beskriv også rutiner for reklamasjon og omgjøringer.	Garantier material- og fabrikasjonsfeil, reklamasjon og omgjøring
--	--

Strategiske hensyn:

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Vedlegg - Prisskjema.xlsx
- Bilag 2: Vedlegg - Avtale protetikkk.docx
- Bilag 3: Vedlegg - Standard avtalevilkår Innlandet fylkeskommune.pdf
- Bilag 4: Konkurransebestemmelser protetikkk.docx